



## PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19

*Versione 02.09.2020*

### **Premessa**

L'associazione Amici della Musica "P. Fullin", in relazione alle situazioni di pericolo venutesi a creare con la diffusione del COVID-19 ed in conformità alle recenti disposizioni legislative, adotta tutte le misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del nuovo virus negli ambienti di lavoro, disciplinando con il presente piano tutte le misure di sicurezza che devono essere adottate dalla propria utenza.

Il presente protocollo è stato redatto ai sensi del DPCM del 7/8/2020 e relativo allegato n.12 (protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO FRA IL GOVERNO E LE PARTI SOCIALI)

Nel presente Protocollo vengono indicate le misure scolastiche in riferimento a:

1. Informazione
2. Modalità di ingresso in Associazione
3. Modalità di accesso dei fornitori esterni – visitatori esterni – familiari – soci
4. Pulizia e sanificazione dei locali
5. Precauzioni igieniche personali
6. Dispositivi di protezione individuale
7. Riunioni Consiglio Direttivo
8. Gestione di una persona sintomatica
9. Aggiornamento del protocollo di regolamentazione

Ogni misura adottata nel presente Protocollo di regolamentazione è stata condivisa dal Consiglio Direttivo dell'Associazione. Il presidente dell'Associazione prenderà ogni misura prevista dalle leggi in vigore contro coloro che contravverranno alle misure indicate nel presente Protocollo di regolamentazione.

### **Obiettivo del piano**

Obiettivo del presente piano è rendere la scuola un luogo sicuro in cui i fruitori possano svolgere le proprie attività. A tal riguardo, vengono forniti tutti gli accorgimenti necessari che devono essere adottati per contrastare la diffusione del COVID-19

## Riferimenti normativi

- *DPCM 7/8/20201 e relativo allegato n. 12* (Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le parti sociali);
- *Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19*, Ministero dell'Istruzione, 6/8/2020
- *Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e della scuola dell'infanzia*, Ministero dell'Istruzione, 3/8/2020
- *Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico*, Comitato Tecnico Scientifico (CTS) del Ministero della Salute (MS), allegato al verbale n. 82 del 28/5/2020, e successive precisazioni ed integrazioni (verbale n. 90 del 23/6/2020, verbale n. 94 del 7/7/2020 e verbale n. 100 del 10/8/2020).
- la Circolare MS n. 5443 del 22/2/20205 e il documento ISS *Raccomandazioni ad interim sui disinfettanti nell'attuale emergenza COVID-19: presidi medico chirurgici e biocidi* del 13/7/20206, per quanto attiene alle operazioni di pulizia e disinfezione;
- il Decreto Legge 14/8/2020, n. 104 – *Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia* (in particolare l'art. 32, comma 4, relativamente al "lavoro agile");
- il Decreto Legge 19/5/2020, n. 34, convertito in Legge 17/7/2020, n. 77 – *Conversione in Legge, con modificazioni, del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34, recante misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19, art. 83, relativamente ai lavoratori fragili*;
- il documento ISS *Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia* del 21/8/2020, per tutto ciò che attiene agli scenari di persone con sintomi compatibili con il COVID-19 a scuola;

## Informazione

Il presidente informa tutti i fruitori e chiunque entri circa le disposizioni di sicurezza, consegnando e/o affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali dell'Associazione, appositi depliant e infografiche informative.

In particolare, le informazioni riguardano:

- L'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- La consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere nei locali dell'Associazione e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc.);
- L'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle autorità e del Presidente dell'Associazione (o un suo delegato) nel fare accesso a scuola (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- L'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il Presidente dell'Associazione (o un suo delegato) della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

## **Modalità di ingresso in Associazione**

La persona (docente o allievo o volontario) ha l'obbligo di rimanere al proprio domicilio se presenta tosse, difficoltà respiratoria o febbre superiore a 37.5°C e di chiamare il proprio Medico di Medicina Generale / Pediatra di Libera Scelta o il Distretto sanitario territoriale competente (in caso di dubbio, la misurazione della temperatura va comunque fatta autonomamente, prima di partire da casa).

Al primo accesso in sede, tutto il personale docente, i collaboratori volontari e gli allievi iscritti all'Associazione compileranno "una tantum" l'autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 (nel caso di minori la firma sarà posta dall'esercente la responsabilità genitoriale), allegati B e C. Le autodichiarazioni saranno conservate in un apposito registro fino al rientro dell'emergenza COVID-19, sotto la responsabilità del Presidente dell'Associazione e successivamente, terminata l'emergenza, distrutte.

Per gli accessi successivi il personale docente misurerà la febbre con il termo-scanner agli allievi in ingresso in sede. Nel caso in cui la temperatura risultasse compresa tra 37.5°C e 37.9°C si procederà una seconda misurazione con un termometro. Nel caso sia confermata la temperatura sopra i 37.5°C, oppure se il termo-scanner fornisca una temperatura superiore ai 37.9°C non sarà consentito l'accesso in sede. In tal caso l'insegnante contatterà dalla segreteria la famiglia affinché l'allievo possa rientrare alla propria abitazione in sicurezza. L'allievo, se minorenne, attenderà in saletta di attesa l'arrivo di un genitore o tutore legale o un familiare o persona incaricata dalla famiglia maggiorenne che lo accompagnerà al proprio domicilio. In alternativa la famiglia può fornire autorizzazione permanente all'Associazione affinché l'allievo minorenne possa rientrare con i propri mezzi al domicilio. Ciascun docente avrà in dotazione un registro all'interno del quale riporterà la temperatura misurata per ciascun allievo, recando data e ora della misurazione, e che sarà conservato in segreteria.

## **Modalità di accesso dei fornitori esterni – visitatori esterni – familiari – soci**

L'accesso dei fornitori esterni è consentito solo mediante appuntamento, o nel caso della ditta delle pulizie dove l'accesso è periodico, viene concordato anticipatamente.

L'ingresso in sede da parte dei genitori, parenti degli allievi e soci sarà scaglionato in modo da garantire la distanza minima di sicurezza ed evitare assembramenti in sede, per questa ragione la sala d'attesa sarà temporaneamente chiusa; per gli stessi valgono le regole dell'Associazione in merito al presente protocollo di sicurezza anti-contagio COVID-19.

I soci che utilizzano gli ambienti dell'associazione, in particolare la sala prove, dovranno rispettare le regole previste dal regolamento, in particolare:

1. Non accedere se presentano una temperatura superiore ai 37.5°C
2. Utilizzare i dispositivi di protezione individuale qualora non sia possibile mantenere un distanziamento minimo previsto di 1 metro;
3. Ventilare il locale dopo aver terminato l'utilizzo della sala.

## **Pulizia e sanificazione dei locali**

L'Associazione provvederà a garantire un'adeguata pulizia dei locali affidandosi ad una ditta esterna per le pulizie periodiche e programmate, o se necessario, straordinarie.

Si chiede agli insegnanti di partecipare alla disinfezione delle attrezzature di uso promiscuo, possibili vettori per la trasmissione del COVID-19, in particolare:

- Ad ogni utilizzo l'insegnante di pianoforte passerà con uno straccio inumidito da una soluzione detergente disinfettante la tastiera dello strumento;

- Per il corso di canto il microfono sarà dotato di un'apposita protezione che sarà sostituita per ciascun allievo.

Nelle lezioni di teoria ritmica e percezione musicale, con l'aiuto degli allievi disinfettare i tavoli con una soluzione a base alcolica fornita dall'associazione i tavoli utilizzati (sono esonerati coloro che hanno allergie) alla fine della lezione.

Nel caso di presenza di una persona con COVID-19, si procede alla pulizia e sanificazione di mezzi, attrezzature e locali secondo le disposizioni della circolare n°5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione.

### **Precauzioni igieniche personali**

È obbligatorio che le persone presenti in sede adottino tutte le precauzioni igieniche. L'Associazione mette a disposizione gel igienizzante composto da una soluzione alcolica per le mani.

#### I docenti hanno l'obbligo di:

1. Indossare la mascherina chirurgica o ffp2 o ffp3 (senza valvola) o certificata, salvo in casi particolari nei quali impedisca l'espletamento dell'attività musicale, in particolare sono esonerati gli insegnanti di canto e degli strumenti a fiato;
2. Lavaggio e disinfezione frequente delle mani;
3. Arieggiare frequentemente i locali dove svolgono la lezione;
4. Evitare l'uso promiscuo di attrezzature.
5. Vigilare sull'uso delle mascherine e delle soluzioni disinfettanti a inizio ora di lezione da parte degli allievi.

In relazione al punto 4. si invita il corpo docente a comunicare anticipatamente, o comunque tempestivamente nel caso se ne presenti la necessità, quali attrezzature siano necessarie per lo svolgimento dell'attività didattica (microfoni, aste, cavi, ecc.), così da avere l'aula allestita con tutto il necessario ad uso esclusivo del corso per cui lo spazio è destinato.

Inoltre, tutti i lavoratori devono comunicare al Presidente dell'Associazione (o un suo delegato) dell'insorgere di improvvisi sintomi che facciano pesare ad una diagnosi di infezione da SARS-CoV-2 (tosse, difficoltà respiratoria o febbre > 37.5°C) mentre sono in sede, e devono segnalare anche se sono venuti a stretto contatto con casi confermati di COVID-19.<sup>1</sup> Le eventuali lezioni successive saranno disdette dalla segreteria dell'Associazione (o persona delegata).

#### Gli allievi hanno l'obbligo di:

1. Indossare la mascherina chirurgica o ffp2 o ffp3 (senza valvola) o certificata, salvo in casi particolari nei quali impedisca l'espletamento dell'attività musicale, in particolare gli allievi del corso di canto e gli allievi di corsi negli strumenti a fiato;
2. Lavaggio e disinfezione frequente delle mani, in particolare prima dell'utilizzo di strumenti o attrezzature di uso promiscuo (pianoforte, batteria, ecc.), in alternativa sono invitati a utilizzare i guanti monouso (in lattice o in nitrile);
3. Non modificare la disposizione dei banchi e degli arredi all'interno delle aule.

I corsi nei quali si prevede promiscuità saranno svolti nelle due aule più grandi della sede, i banchi e le sedie saranno disposti in modo da garantire le distanze di sicurezza, mentre gli ingressi saranno contingentati come segue:

---

<sup>1</sup> (doc. ISS del 21/8/2020, punto 1.3.2, pag.7)

1. Per quanto riguarda l'aula al primo piano destinata al corso di teoria ritmica e percezione musicale, la porta adiacente alle scale sarà destinata come accesso, mentre la seconda porta vicino ai servizi igienici sarà la porta di uscita;
2. Per quanto riguarda la sala prove presente al piano terra, l'accesso sarà dalla porta interna, mentre l'uscita dalla porta che volge direttamente all'esterno e adiacente alla batteria.

**La famiglia degli allievi deve comunicare al Presidente dell'Associazione (o a un suo delegato) quando il proprio figlio ha avuto contatti stretti con casi di COVID-19<sup>2</sup>.**

### **Dispositivi di protezione individuali**

L'adozione delle misure di igiene e dei dispositivi di protezione individuale indicati nel presente Protocollo è fondamentale e, vista l'attuale situazione di emergenza. Per questi motivi:

- Le mascherine dovranno essere utilizzate in conformità a quanto previsto dalle indicazioni dell'Organizzazione mondiale della sanità, quindi mascherine sanitarie o ffp2 o ffp3 senza valvola;
- I guanti in lattice o nitrile del tipo mono uso.
- È favorita la preparazione da parte dell'Associazione del liquido detergente secondo le indicazioni dell'OMS ([https://www.who.int/gpsc/5may/Guide\\_to\\_Local\\_Production.pdf](https://www.who.int/gpsc/5may/Guide_to_Local_Production.pdf)).

Qualora l'attività imponga la distanza interpersonale minore di un metro e non siano possibili altre soluzioni organizzative è comunque necessario l'uso delle mascherine, e altri dispositivi di protezione (guanti, occhiali, tute, cuffie, camici, ecc.). conformi alle disposizioni delle autorità scientifiche e sanitarie.

I D.P.I. monouso devono essere dismessi come "rifiuto sanitario":

- Terminato l'utilizzo, devono essere raccolti in un contenitore chiuso (è sufficiente un sacco di plastica);
- Conferire i DPI raccolti negli appositi contenitori predisposti.
- Ogni contenitore deve essere richiudibile e deve essere posto in un ambiente protetto dalle intemperie. Chiunque conferisca un rifiuto nel contenitore deve avere cura di richiuderlo al termine dell'operazione.

### **Riunioni Consiglio Direttivo**

Per le riunioni del Consiglio Direttivo valgono le stesse regole di comportamento in osservanza delle regole previste dal presente protocollo in relazione al distanziamento sociale e all'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale.

### **Gestione di una persona sintomatica**

Nel caso in cui un allievo sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, l'insegnante dovrà avvertire immediatamente il Presidente dell'Associazione e chiamare i genitori affinché venga ricompagnato a casa se l'allievo sta svolgendo una lezione individuale, mentre se l'allievo sta svolgendo una lezione collettiva sarà accompagnato in sala di attesa separandolo dal resto degli allievi. L'insegnante dovrà riportare nell'apposito registro in segreteria data e ora in cui un allievo abbia manifestato febbre e sintomi di infezione respiratoria.

---

<sup>2</sup> (doc. ISS del 21/8/2020, punto 1.3.2, pag.7)

Nel caso in cui sia un insegnante a sviluppare febbre e sintomi di infezione respiratoria, dovrà avvertire immediatamente il Presidente dell'Associazione e sospendere il proseguo delle lezioni.

Se un allievo o insegnante dovesse risultare positivo al COVID-19, l'Associazione provvederà a definire gli eventuali "contatti stretti" rendendo noto agli interessati che sia stata riscontrata una positività al tampone COVID-19.

L'Associazione, inoltre, collabora con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona presente in sede che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell'indagine, la scuola potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente la sede dell'Associazione, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

### **Aggiornamento del protocollo di regolamentazione**

È prerogativa del Consiglio Direttivo redare e approvare il protocollo di sicurezza anti-contagio COVID-19. L'aggiornamento e integrazione saranno a opera del Consiglio Direttivo.

## ALLEGATO A)

### **INFORMATIVA EX ART 13 GDPR 679/2016 RELATIVA AL TRATTAMENTO DATI COLLEGATO ALLA MISURAZIONE DELLA TEMPERATURA IN INGRESSO**

(Versione del 02.09.2020)

In base a quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 si riporta di seguito l'informativa completa relativa al trattamento di dati personali effettuato dall'Associazione Amici della Musica "Piero Fullin" di Vedelago (TV) nell'ambito della presente attività.

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI**

Il Titolare del trattamento dell'Associazione Amici della Musica "Piero Fullin" nella persona del Presidente pro tempore, quale legale rappresentante, con sede in Piazzetta Donatori AVIS/AIDO 1 Int. 3, Vedelago 31050 TV.

Il Responsabile del Trattamento dei Dati / DPO è individuato dal Presidente quale suo delegato.

I dati di contatto del Titolare e del DPO sono: musicavedelago@gmail.com, 0423 401462.

#### **DATI – FINALITÀ- DURATA DI CONSERVAZIONE – CONDIVISIONE DEI DATI**

I dati sono raccolti nell'ambito del presente trattamento al **fine di prevenire il contagio da COVID 19**. Si sottolinea che saranno raccolti esclusivamente i dati di coloro che avessero una temperatura in ingresso in sede superiore a 37.5°C, al fine di poter gestire correttamente la situazione in base alle procedure previste dalle autorità competenti in materia, secondo quanto indicato **protocolli di sicurezza anti-contagio** ai sensi dell'art. art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020.

Tali informazioni saranno pertanto **condivise** con gli **enti competenti** che devono intervenire sulla base dei suddetti protocolli nonché col **Medico Competente** al fine di poter individuare quali fossero i "contatti stretti" da monitorare.

I dati così raccolti saranno **conservati** per l'intera **durata del periodo emergenziale** e successivamente eliminati.

#### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Ricordiamo che Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 l'interessato ha diritto a:

- Richiedere l'accesso ai propri dati personali e chiederne la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento.
- Conoscere le finalità del trattamento, le categorie di dati trattati, i destinatari cui i dati vengono comunicati, il periodo di conservazione.
- Richiedere la cancellazione (quando è possibile) dei dati che non fossero più necessari allo scopo per il quale erano stati raccolti,
- Esporre un reclamo all'autorità Garante privacy.

*La presente informativa è soggetta ad aggiornamenti, pertanto vi preghiamo di prendere visione periodicamente della stessa.*

Il Presidente

Michele Manfré

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs 39/1993*

ALLEGATO B)

**AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a il  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

Operare l'attività presso l'Associazione Amici della Musica "P. Fullin" di Vedelago quale insegnante.

Consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale (art. 495 C.P.)

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

- di essere a conoscenza delle disposizioni del DPCM 7/8/2020, art. 1, comma 6, lettera a, e di agire nel loro rispetto (\*)

In particolare dichiara:

- di essere a conoscenza dei contenuti dell'art. 20 del D.Lgs. 81/2008, relativo agli obblighi dei lavoratori
- di essere a conoscenza delle attuali misure anti-contagio e di contrasto all'epidemia COVID-19 di cui al relativo Protocollo pubblicato nel sito dell'Associazione Amici della Musica "P. Fullin"

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere a conoscenza che i dati personali forniti nella presente dichiarazione sono necessari per la tutela della salute propria e di tutte le altre persone presenti all'interno di questa struttura; pertanto presta il proprio esplicito e libero consenso al loro trattamento per le finalità di cui alle norme in materia di contenimento e gestione dell'emergenza da COVID-19.

- Il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_





ALLEGATO C)

**AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a il  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

- Studente presso l'Associazione Amici della Musica "P. Fullin" di Vedelago
- Esercente la responsabilità genitoriale di \_\_\_\_\_

consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale (art. 495 C.P.)

sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale,

**DICHIARA**

- di essere a conoscenza delle disposizioni del DPCM 7/8/2020, art. 1, comma 6, lettera a, e di agire nel loro rispetto (\*)
- di essere a conoscenza delle attuali misure anti-contagio e di contrasto all'epidemia COVID-19 di cui al relativo Protocollo pubblicato nel sito dell'Associazione Amici della Musica "P. Fullin" di Vedelago.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere a conoscenza che i dati personali forniti nella presente dichiarazione sono necessari per la tutela della salute propria e di tutte le altre persone presenti all'interno di questa struttura; pertanto presta il proprio esplicito e libero consenso al loro trattamento per le finalità di cui alle norme in materia di contenimento e gestione dell'emergenza da COVID-19.

- Il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

Data \_\_\_\_\_

Firma (dell'interessato o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

\_\_\_\_\_

\*) DPCM 7/8/2020, art. 1

6. Allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19 sull'intero territorio nazionale si applicano le seguenti misure:

a) i soggetti con infezione respiratoria caratterizzata da febbre (maggiore di 37,5 °C) devono rimanere presso il proprio domicilio, contattando il proprio medico curante;

[...]